

Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования Администрации Северодвинска»

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Морская кадетская школа имени адмирала Котова Павла Григорьевича»
(МАОУ «Морская кадетская школа»)**

П Р И К А З

от 26.03.2025

№ 219–о.д.

г. Северодвинск

Об утверждении форм документов по приему на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Морская кадетская школа имени адмирала Котова Павла Григорьевича» и назначении ответственного за прием документов на обучение по основным общеобразовательным программам

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения требований приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 №170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ от 27.02.2023 №148-о.д. «Об утверждении форм документов по приему на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Морская кадетская школа имени адмирала Котова Павла Григорьевича» и назначении ответственного за прием документов на обучение по основным общеобразовательным программам».

2. Утвердить формы:

- 2.1. Заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам МАОУ «Морская кадетская школа» (1-9 классы) от родителя (законного представителя) (Приложение 1).
- 2.2. Заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам (образовательным программам среднего общего образования) (Приложение 2).
- 2.3. Заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам МАОУ «Морская кадетская школа» от поступающего (Приложение 3).
- 2.4. Расписки в получении документов (Приложение 4).
- 2.5. Согласия родителя (законного представителя) на обработку персональных данных (Приложение 5).
- 2.6. Согласия поступающего на обработку персональных данных (Приложение 6).

3. Назначить Федосееву Е.С., секретаря учебной части, ответственным за прием заявлений и документов на обучение по основным общеобразовательным программам.

4. Федосеевой Е.С., секретарю учебной части, ответственному за прием документов на обучение по основным общеобразовательным программам, в своей деятельности руководствоваться:

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 №170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства»;
- Распоряжениями заместителя Главы Администрации Северодвинска по социальным вопросам «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями муниципального образования «Северодвинск»;
- Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Морская кадетская школа имени адмирала Котова Павла Григорьевича», утвержденными приказом по школе от 25.03.2025 №215-о.д.;
- требованиями настоящего приказа.

5. На период отсутствия Федосеевой Е.С., секретаря учебной части (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность и т. д.) исполнение пунктов 3-4 настоящего приказа возложить на Морозову Т.В., делопроизводителя.

6. Узкой А.Н., учителю информатики, ответственному за техническое сопровождение и оформление официального сайта школы в сети Интернет, разместить формы документов, утвержденные пунктом 2 настоящего приказа, в подразделе «Документы» (Локальные нормативные акты) раздела «Сведения об образовательной организации» и разделе «Прием в школу» на официальном сайте школы в сети Интернет (в срок - не позднее 28.03.2025).

7. Настоящий приказ вступает в силу с 01.04.2025.

8. Морозовой Т.В., делопроизводителю, ознакомить с настоящим приказом лиц в части, их касающейся, под подпись.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Е.А. Рогачева

С приказом от 26.03.2025 №219-о.д. ознакомлены:

Морозова Т.В. –

Узкая А.Н. –

Федосеева Е.С. –

Приложение 1
к приказу от 26.03.2025 №219-о.д.

Директору МАОУ «Морская кадетская школа»
Рогачевой Е.А.

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ

о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам

Прошу принять моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

« _____ » _____ 202__ г. в _____ класс МАОУ «Морская кадетская школа»
(полная дата рождения ребенка)

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка: _____

(индекс, регион, город, улица, дом, квартира)

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: _____

(индекс, регион, город, улица, дом, квартира)

Контактный телефон _____ e-mail: _____
(при наличии)

Отец: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: _____

(индекс, регион, город, улица, дом, квартира)

Контактный телефон _____ e-mail: _____
(при наличии)

Наличие права _____ приема.
(внеочередного, первоочередного, преимущественного приема (указать нужное))

Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе _____.
(да/нет)

Потребность в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида

(ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____.
(да/нет)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

законный представитель _____

(фамилия, имя, отчество ребенка)

даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе)

_____/_____/

(подпись)

(расшифровка подписи родителя (законного представителя))

Язык образования _____.

(указать язык образования)

Родной язык из числа народов Российской Федерации _____.

(указать язык образования)

С Уставом МАОУ «Морская кадетская школа», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми МАОУ «Морская кадетская школа», и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а)

_____/_____/

(подпись)

(расшифровка подписи родителя (законного представителя))

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка

_____/_____/

(подпись)

(расшифровка подписи родителя (законного представителя))

Даю согласие для прохождения тестирования на знание русского языка (для ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства)

_____/_____/

(подпись)

(расшифровка подписи родителя (законного представителя))

« » _____ 202_г. _____/_____/

(подпись, расшифровка подписи родителя (законного представителя))

Дата регистрации заявления _____

Регистрационный № _____

Ответственный за приём документов _____/_____/

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к приказу от 26.03.2025 №219-о.д.

Директору МАОУ «Морская кадетская школа»
Рогачевой Е.А.

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам
(образовательным программам среднего общего образования)

Прошу принять моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

« _____ » _____ 20 _____ г. в _____ класс МАОУ «Морская кадетская школа»
(полная дата рождения ребенка)

Учебные предметы для изучения на углубленном уровне: _____

(указать предметы)

Профиль _____
(указать профиль)

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка: _____

(индекс, регион, город, улица, дом, квартира)

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: _____

(индекс, регион, город, улица, дом, квартира)

Контактный телефон _____ e-mail: _____
(при наличии)

Отец: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: _____

(индекс, регион, город, улица, дом, квартира)

Контактный телефон _____ e-mail: _____
(при наличии)

Наличие права _____ приема.
(внеочередного, первоочередного, преимущественного приема (указать нужное))

Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе _____.

(да/нет)

Потребность в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____.

(да/нет)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

законный представитель _____
(фамилия, имя, отчество ребенка)

даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе)

(подпись) (расшифровка подписи родителя (законного представителя))

Язык образования _____
(указать язык образования)

Родной язык из числа народов Российской Федерации _____
(указать язык образования)

С Уставом МАОУ «Морская кадетская школа», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми МАОУ «Морская кадетская школа», и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а)

(подпись) (расшифровка подписи родителя (законного представителя))

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка

(подпись) (расшифровка подписи родителя (законного представителя))

Даю согласие для прохождения тестирования на знание русского языка (для ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства)

(подпись) (расшифровка подписи родителя (законного представителя))

« _____ » _____ 202_г. _____
(подпись, расшифровка подписи родителя (законного представителя))

Дата регистрации заявления _____ Регистрационный № _____

Ответственный за приём документов _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3
к приказу от 26.03.2025 №219-о.д.

Директору МАОУ «Морская кадетская школа»
Рогачевой Е.А.

(фамилия, имя, отчество поступающего)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам

Прошу принять меня _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего)

« _____ » _____ 202__ г. в _____ класс МАОУ «Морская кадетская школа»
(полная дата рождения ребенка)

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания поступающего: _____

(индекс, регион, город, улица, дом, квартира)

Контактный телефон _____ e-mail: _____

Наличие права _____ приема.
(внеочередного, первоочередного, преимущественного приема (указать нужное))

Потребность поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе
_____.
(да/нет)

Потребность поступающего в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____.
(да/нет)

Даю согласие на обучение по адаптированной образовательной программе *(в случае необходимости обучения поступающего, достигшего возраста 18 лет, по адаптированной образовательной программе)*

(подпись)

(расшифровка подписи поступающего)

Язык образования _____.
(указать язык образования)

Родной язык из числа народов Российской Федерации _____.
(указать язык образования)

С Уставом МАОУ «Морская кадетская школа», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми МАОУ «Морская кадетская школа», и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи поступающего)

Даю согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи поступающего)

Даю согласие для прохождения тестирования на знание русского языка (для поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи родителя (законного представителя))

« » _____ 202_г. _____/_____
(подпись) (расшифровка подписи поступающего)

Дата регистрации заявления _____

Регистрационный № _____

Ответственный за приём документов _____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Российская Федерация
Городской округ Архангельской области
«Северодвинск»

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Морская кадетская школа
имени адмирала
Котова Павла Григорьевича»

ул. Комсомольская 7, г. Северодвинск,
Архангельская область, 164521
Тел. (факс): (8184) 55-20-86
e-mail: ssccool10@mail.ru
kadet-sevsk.ru

«___» _____ 202__ г. № ____

Приложение 4
к приказу от 26.03.2025 №219-о.д.

Расписка в получении документов

Выдана _____

ФИО родителя (законного представителя) заявителя

в том, что от нее (него) _____ 202__ г. принято заявление о приеме
дата приема

на обучение _____,

ФИО ребенка

дата рождения ребенка

в МАОУ «Морская кадетская школа», регистрационный № _____, представлены
следующие документы:

№ п/п	Отметка (да/нет)	Наименование документа
1.		Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя ребенка)
2.		Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя
3.		Копия документа о регистрации ребенка по месту жительства/месту пребывания на закрепленной территории или справки о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории или в случае права преимущественного приема на обучение по образовательным программам НОО)
4.		Справка с места работы родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение)
5.		Копия заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)
6.		Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)
7.		Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии
8.		Аттестат об основном общем образовании (при приеме на обучение по образовательным программам СОО)
9.		Иные документы (по усмотрению заявителя):

Ответственный за приём документов _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

Приложение 5
к приказу от 26.03.2025 №219-о.д.

**СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

В соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» я, _____,

(ФИО родителя (или законного представителя))

документ _____ серия _____ № _____ выданный

(наименование органа, выдававшего документ)

« _____ » _____ года, являясь родителем (законным представителем)
(дата выдачи документа)

(ФИО ребенка)

даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка (далее – Обучающийся) муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Морская кадетская школа имени адмирала Котова Павла Григорьевича» (далее – Школа), находящимся по адресу: Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Комсомольская - 7, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, в том числе с целью осуществления индивидуального учета результатов освоения Обучающимся образовательных программ, а также хранения в архивах данных об этих результатах.

Я предоставляю Школе право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными Обучающегося: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Школа несет ответственность за конфиденциальность информации об Обучающемся. Школа вправе размещать обрабатываемые персональные данные Обучающегося в информационно- телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: Обучающемуся, родителям (законным представителям) Обучающегося, а также педагогическим работникам и работникам административно-управленческого персонала Школы.

Доступ работников Школы к персональным данным осуществляется на основании приказа директора Школы. Работники Школы имеют право получать только те персональные данные, которые необходимы им для выполнения их трудовых обязанностей, конкретных функций, заданий.

Школа вправе включать обрабатываемые персональные данные Обучающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных, региональных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает:

1. Сведения личного дела Обучающегося:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- пол;
- № свидетельства о рождении, дата выдачи свидетельства;
- родной язык;

- дата поступления в Школу, в какой класс поступил, номер и дата приказа о поступлении;
 - дата выбытия из Школы, из какого класса выбыл, номер и дата приказа о выбытии.
- причины выбытия, метка о выдаче личного дела;
- где воспитывался и обучался до поступления в первый класс;
 - сведения о переходе из одной школы в другую, в том числе наименование школы и класса, из которых прибыл Обучающийся, а также наименование школы и класса, в которые выбыл Обучающийся;
 - домашний адрес;
 - фамилии, имена, отчества родителей (законных представителей), место работы, занимаемая должность, контактные телефоны; адрес электронной почты (e-mail);
 - состояние здоровья, включая данные о группе здоровья.

2. Сведения об учебном процессе и занятости Обучающегося:

- перечень изученных, изучаемых учебных предметов и курсов;
- успеваемость, в том числе результаты текущего и итогового контроля успеваемости, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации;
- данные о посещаемости учебных занятий, курсов внеурочной деятельности, объединений дополнительного образования, причины отсутствия;
- поведение в Школе;
- награды и поощрения;
- состояние физической подготовленности;
- занятость в объединениях дополнительного образования, клубах, группах продленного дня, внешкольных и внеклассных мероприятиях.

Настоящее согласие дано мной «____» _____ 202__ г. и действует на период, установленный действующим законодательством Российской Федерации.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мною в адрес Школы по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Школы.

[illegible]

Приложение 6
к приказу от 26.03.2025 №219-о.д.

СОГЛАСИЕ ПОСТУПАЮЩЕГО НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

В соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» я, _____,

(ФИО поступающего)

документ _____ серия _____ № _____ выданный

_____ ,
(наименование органа, выдававшего документ)

« » _____ года, (далее – Обучающийся) даю согласие на обработку моих персональных данных муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Морская кадетская школа имени адмирала Котова Павла Григорьевича» (далее – Школа), находящимся по адресу: Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Комсомольская - 7, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, в том числе с целью осуществления индивидуального учета результатов освоения Обучающимся образовательных программ, а также хранения в архивах данных об этих результатах.

Я предоставляю Школе право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными Обучающегося: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Школа несет ответственность за конфиденциальность информации об Обучающемся. Школа вправе размещать обрабатываемые персональные данные Обучающегося в информационно- телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: Обучающемуся, родителям (законным представителям) Обучающегося, а также педагогическим работникам и работникам административно-управленческого персонала Школы.

Доступ работников Школы к персональным данным осуществляется на основании приказа директора Школы. Работники Школы имеют право получать только те персональные данные, которые необходимы им для выполнения их трудовых обязанностей, конкретных функций, заданий.

Школа вправе включать обрабатываемые персональные данные Обучающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных, региональных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает:

1. Сведения личного дела Обучающегося:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- пол;
- № свидетельства о рождении, дата выдачи свидетельства;
- родной язык;
- дата поступления в Школу, в какой класс поступил, номер и дата приказа о поступлении;
- дата выбытия из Школы, из какого класса выбыл, номер и дата приказа о выбытии, причины выбытия, метка о выдаче личного дела;
- где воспитывался и обучался до поступления в первый класс;

- сведения о переходе из одной школы в другую, в том числе наименование школы и класса, из которых прибыл Обучающийся, а также наименование школы и класса, в которые выбыл Обучающийся;

- домашний адрес;

- контактные телефоны; адрес электронной почты (e-mail);

- состояние здоровья, включая данные о группе здоровья.

2. Сведения об учебном процессе и занятости Обучающегося:

- перечень изученных, изучаемых учебных предметов и курсов;

- успеваемость, в том числе результаты текущего и итогового контроля успеваемости, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации;

- данные о посещаемости учебных занятий, курсов внеурочной деятельности, объединений дополнительного образования, причины отсутствия;

- поведение в Школе;

- награды и поощрения;

- состояние физической подготовленности;

- занятость в объединениях дополнительного образования, клубах, группах продленного дня, внешкольных и внеклассных мероприятиях.

Настоящее согласие дано мной «_____»_____202__г. и действует на период, установленный действующим законодательством Российской Федерации.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мною в адрес Школы по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Школы.

« _____ » _____ 202__г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)