



Муниципальный округ Архангельской области «Город Северодвинск»

НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 07.03.2025 № 124-Р.....
г. Северодвинск Архангельской области

О проведении всероссийских проверочных работ в 2025 году

На основании распоряжения министерства образования Архангельской области от 06.03.2025 № 309 «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в Архангельской области в 2025 году», в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ в 2025 году на территории муниципального образования «Северодвинск» в муниципальных общеобразовательных организациях, подведомственных Управлению образования Администрации Северодвинска (далее – Управление образования),

1. Утвердить прилагаемый состав школьных координаторов, ответственных за реализацию мероприятий по обеспечению организации, проведения, проверки, загрузки результатов Всероссийских проверочных работ в 2025 году (далее – ВПР).

2. Утвердить прилагаемый состав комиссии по аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ВПР.

3. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных Управлению образования Администрации Северодвинска (далее – общеобразовательные организации):

1) обеспечить организацию, проведение, проверку и загрузку результатов ВПР в 2025 году в соответствии с Регламентом подготовки и проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Архангельской области и графиком проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Архангельской области в 2025 году (далее – Регламент, График);

2) издать приказ о проведении ВПР в общеобразовательной организации по форме согласно приложению № 1 к Регламенту, включая утверждение плана мероприятий подготовки и проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательной организации в 2025 году, предоставить копию приказа в Управление образования в срок до 20.03.2025;

3) назначить ответственных за организацию и проведение ВПР, проверку и загрузку результатов ВПР в лице заместителей руководителя общеобразовательной организации, включая назначение школьного координатора по работе в личном кабинете общеобразовательной организации на сайте федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт оценки качества образования» в федеральной информационной системе оценки качества образования (далее – ФИС ОКО), ответственного за сбор, систематизацию информации, загрузку результатов всероссийских проверочных работ в 2025 году в срок до 20.03.2025;

4) обеспечить повышение квалификации управленческой команды, педагогических работников по вопросам оценивания ответов на задания ВПР (с учетом предметной направленности), в том числе участие управленческой команды, педагогов в обучении по ДПП ПК в соответствии с графиком ФИС ОКО;

5) обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам проведения и учета результатов ВПР с участниками образовательного процесса, предоставить в Управление образования протоколы родительских собраний в срок до 20.03.2025;

6) обеспечить подготовку обучающихся 4-8, 10 классов к ВПР по учебным предметам в традиционной и компьютерной формах, исходя из перечня утвержденных учебных предметов и выбора формы проведения;

7) обеспечить подготовку материально-технической базы для проведения ВПР по учебным предметам в компьютерной форме, включая тренировку по использованию программного обеспечения для проведения ВПР по иностранным языкам;

8) обеспечить стопроцентный охват общественным наблюдением за проведением и проверкой ВПР в целях обеспечения объективности проведения процедуры с последующим предоставлением актов общественного наблюдения во всех учебных кабинетах общеобразовательной организации и местах проверки работ участников ВПР в Управление образования;

9) обеспечить информационную доступность к нормативно-правовым, локальным актам общеобразовательной организации и методическим материалам по вопросам, связанным с проведением, проверкой результатов ВПР в 2025 году, путем размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте и официальных группах общеобразовательной организации, а также их своевременное обновление;

10) обеспечить качественную проверку результатов ВПР на уровне общеобразовательной организации, осуществлять только командную проверку работ;

11) обеспечить соблюдение сроков загрузки результатов ВПР в личном кабинете общеобразовательной организации на сайте ФИС ОКО;

12) обеспечить качественный анализ результатов ВПР на уровне общеобразовательной организации, в том числе с использованием статистико-аналитических материалов ФИС ОКО;

13) обеспечить использование результатов ВПР для совершенствования преподавания учебных предметов, организации методической помощи педагогическим работникам общеобразовательной организации;

14) предоставлять отчеты о работе по данному направлению в соответствии с запросами Управления образования в установленные сроки.

4. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций, вошедших в перечень организаций с признаками необъективности по результатам ВПР в 2025 году, сформированный Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, обеспечить перепроверку ВПР на уровне общеобразовательной организации в соответствии с Регламентом. Состав комиссии определить отдельным приказом общеобразовательной организации, копию приказа предоставить в Управление образования в срок до 20.03.2025.

5. Школьным координаторам по работе в личном кабинете общеобразовательной организации на сайте ФИС ОКО в лице заместителя руководителя общеобразовательной организации обеспечить:

1) сбор, систематизацию, внесение информации в рамках подготовки к проведению ВПР, включая сведения об общеобразовательной организации, обучающихся, составление расписания ВПР в срок до 20.03.2025;

2) загрузку результатов всероссийских проверочных работ в 2025 году в соответствии с Графиком.

6. Руководителям муниципальных методических объединений педагогов (далее – ММО) в соответствии с Положением о муниципальном методическом объединении педагогов, утвержденным распоряжением начальника Управления образования от 20.09.2021 № 387-р, обеспечить использование результатов ВПР для совершенствования преподавания учебных предметов, организации методической помощи педагогическим работникам общеобразовательных организаций в рамках работы муниципальных методических объединений.

7. Отделу общего и дополнительного образования Управления образования:

1) обеспечить аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении и проверке ВПР в 2025 году;

2) обеспечить перепроверку ВПР на муниципальном уровне в общеобразовательных организациях, вошедших в перечень организаций с признаками необъективности по результатам ВПР в 2025 году, сформированный Федеральной службой по надзору в сфере образования

и науки, в соответствии с Регламентом. Состав комиссии определить отдельным распоряжением начальника Управления образования;

3) обеспечить качественный анализ результатов ВПР на муниципальном уровне, в том числе с использованием статистико-аналитических материалов ФИС ОКО;

4) обеспечить использование результатов ВПР для совершенствования преподавания учебных предметов, организации методической помощи педагогическим работникам общеобразовательных организаций.

8. Назначить координатором по вопросам реализации мероприятий по обеспечению организации и проведения ВПР в 2025 году заместителя начальника Управления образования Перепелкину Т.Л.

9. Назначить ответственным за реализацию мероприятий по обеспечению организации, проведения, проверки, загрузки результатов, перепроверки результатов ВПР в 2025 году начальника отдела общего и дополнительного образования Управления образования Захарову Е.А.

10. Назначить муниципальным координатором, ответственным за реализацию мероприятий по обеспечению организации, проведения, проверки, загрузки результатов, перепроверки результатов ВПР в 2025 году на территории муниципального образования «Северодвинск» в муниципальных общеобразовательных организациях, подведомственных Управлению образования, включая работу в личном кабинете Управления образования в ФИС ОКО по сбору, систематизации информации, контролю загрузки результатов ВПР, главного специалиста отдела общего и дополнительного образования Управления образования Обухову Л.М.

11. Отделу организационно-аналитической и кадровой работы Управления образования:

1) ознакомить руководителей общеобразовательных организаций, специалистов Управления образования с данным распоряжением;

2) разместить настоящее распоряжение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном портале Управления образования в разделе «Всероссийские проверочные работы».

12. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя начальника Управления образования Перепелкину Т.Л.

Начальник Управления образования



Е.Н. Комарова

Состав школьных координаторов, ответственных за реализацию мероприятий
по обеспечению организации, проведения, проверки, загрузки результатов
Всероссийских проверочных работ в 2025 году

№ п/п	Наименование образовательной организации	Фамилия, имя, отчество школьного координатора	Должность	Контактный телефон	Адрес электронной почты
1	МАОУ «СП № 1»	Бармина Светлана Валентиновна	заместитель директора по учебной работе	раб.т.88184 582393 м.т. 89522568434	sveta98917427@yandex.ru
2	МАОУ «СОШ № 2»	Гусева Алла Геннадьевна (1-4 кл.) Федорова Ольга Ивановна (5-8, 10 кл.)	заместитель директора по учебно- воспитательной работе	раб.т 8 8184 59-98-56 м.т. 89218193074 (Гусева А.Г.) м.т. 89095518661 (Федорова О.И.)	gusevaall2013@ya.ru olfediv@yandex.ru
3	МАОУ «СОШ № 3»	Попова Галина Юрьевна	заместитель директора по учебной работе	раб.т.56-76-70 м. т. 89115759603	reyu70@mail.ru
4	МАОУ «СОШ № 5»	Горлова Елена Николаевна (4, 5 кл.) Кобзева Елена Валентиновна (6-8; 10 кл.)	заместитель директора по учебной работе заместитель директора по учебной работе	раб. т. 57-79-01 (доб. 207); м.т. 89964630869; раб. т. 57-79-01 (доб. 203), м.т. 89115552245	kobzevelena1@yandex.ru johan1983@yandex.ru
5	МАОУ «СОШ № 6	Слотина Ольга Дмитриевна	заместитель директора по учебно- воспитательной работе	раб.тел: 88184534404 м.т. 89115910559	slonik20151@yandex.ru
6	МАОУ «Гуманитарная гимназия № 8»	Мельникова Людмила Викторовна	заместитель директора по учебно- воспитательной работе	раб.т: 88184-56-14-61; м.т: 8902-191-16-62	lyucidze@mail.ru
7	МАОУ «СОШ №9»	Дубовик Светлана Васильевна	заместитель директора по учебной работе	раб.т: 88184-58-70-06; м.т: 8902-194-60-64	naletova-lana@mail.ru
8	МАОУ «Морская кадетская школа»	Уткина Елена Николаевна Озерова Светлана Петровна	заместитель директора по учебной работе заместитель директора по учебной работе	раб.т: 88184-56-79-44 м.т: 89539339014 м.т: 89118793322	e.gladushewa@yandex.ru spsozozetova@yandex.ru

№ пп	Наименование образовательной организации	Фамилия, имя, отчество школьного координатора	Должность	Контактный телефон	Адрес электронной почты
9	МАОУ «СОШ № 11»	Харьязова Нина Васильевна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	м. т 89116885551	school11sev@mail.ru
10	МАОУ «СОШ № 12»	Набойченко Ирина Васильевна (4, 5 кл.), Смирнова Светлана Александровна (6-8, 10 кл.)	заместители директора по образовательной деятельности	раб.т. 88184583070 м.т. 89217213501 (Набойченко И.В.) м.т. 89115675794 (Смирнова С.А.)	sevschool12.nabouchenko@yandex.ru sevschool12.smirnova@yandex.ru
11	МАОУ «СОШ № 13»	Клейкова Елена Александровна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	м.т. 89997973308	kleykova76@gmail.com
12	МАОУ «СГ № 14»	Галанова Наталья Петровна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	р.т. 56-58-88 м.т. 8 921 499-04-82	galanova.natali@yandex.ru
13	МАОУ «СОШ № 16»	Мацинкусене Людмила Николаевна	заместитель директора по учебной работе	раб.тел: 543551, 89062801440	matsiauskene@mail.ru
14	МАОУ «Лицей №17»	Тюрикова Юлия Николаевна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	раб.т. 584365 моб.т. 89210778830	tyrikovayul@yusum17.ru
15	МАОУ «СОШ № 19»	Тихомирова Людмила Борисовна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	раб. т. 88184-57-41-54 м. т. 8-963-2000-911	tidyak@yandex.ru
16	МАОУ «СОШ № 20»	Аристова Марина Владимировна	заместитель директора по учебной работе	м.т. 89115922329	mv.aristova@yandex.ru
17	МАОУ «СОШ № 21»	Николенко Оксана Валериевна	заместитель директора по учебной работе	раб.тел: 530581, моб.тел.: 89021956768	ok.grischenko@yandex.ru
18	МАОУ «СОШ № 22»	Рычкова Марина Владимировна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	раб.т. 8818453634 м.т. 89523059652	rmv2706@mail.ru
19	МАОУ «СОШ № 23»	Загулина Надежда Юрьевна	учитель математики	раб.тел. 88184536230 моб.тел. 89115733415	zam-school23@yandex.ru
20	МАОУ «СОШ № 24»	Федорова Любовь Сергеевна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	раб.т. 572020, м.т. 89115590767	fedorova@sev-school24.ru

№ пп	Наименование образовательной организации	Фамилия, имя, отчество школьного координатора	Должность	Контактный телефон	Адрес электронной почты
21	МАОУ «СОШ № 25»	Коба Олеся Сергеевна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	раб.т. 53-89-57, м.т. 89642944866	coba.olesya@yandex.ru
22	МАОУ «СОШ № 26»	Орлова Ольга Владимировна	заместитель директора по УР	м.т. 89215079310	orlova_ow@mail.ru
23	МАОУ «ЛГ № 27»	Фомина Снежана Леонидовна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	раб.т. 8(8184)53-46-49 м.т. 8(952)303-66-15	fomci@mail.ru
24	МАОУ СОШ № 28	Лабзина Ольга Викторовна	заместитель директора по учебной работе	раб.т. 52-00-40 м.т. 89214987171	labzina.sotel@eandex.ru
25	МАОУ «СОШ № 29»	Моисеева Ирина Вячеславовна (5-8, 10 кл.), Шишкина Ольга Геннадьевна (4 кл.)	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	раб.т. 52-08-56, м.т. 89815520295 м.т. 89110672000	irinaehif@bk.ru olgaserver2012@yandex.ru
26	МАОУ «СОШ № 30»	Харитоновна Наталья Петровна (4 кл.), Лыжина Надежда Андреевна (5-8, 10 кл.)	заместитель директора по учебной работе	раб.т. 523029, м.т. 89523036633 Харитоновна Н.П., м.т. 89009189408 Лыжина Н.А.	sec.school30@yandex.ru
27	МАОУ «Ягринская гимназия»	Жукова Альбина Геннадьевна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	раб.т. 526985, м.т. 89115693199	alla_jukova@mail.ru
28	МАОУ «СОШ № 36»	Копецкая Елена Сергеевна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	м.т. 89539335757	koreckaja77@mail.ru

Приложение 2
к распоряжению начальника
Управления образования
от « 07 » 03 2025 г. № 124-р

Состав комиссии по аккредитации граждан
в качестве общественных наблюдателей при проведении
Всероссийских проверочных работ в 2025 году

Перепелкина Татьяна заместитель начальника Управления образования
Леонидовна, Администрации Северодвинска, председатель
комиссии;
Захарова Елена начальник отдела общего и дополнительного
Александровна, образования Управления образования, заместитель
председателя комиссии;
Обухова Людмила главный специалист отдела общего
Михайловна, и дополнительного образования Управления
образования, секретарь

Члены комиссии:

Горева Ирина главный специалист отдела общего
Владимировна, и дополнительного образования Управления
образования;
Коробова Юлия ведущий специалист отдела общего
Андреевна, и дополнительного образования Управления
образования;
Шестакова Людмила консультант отдела общего и дополнительного
Афанасьевна, образования Управления образования.